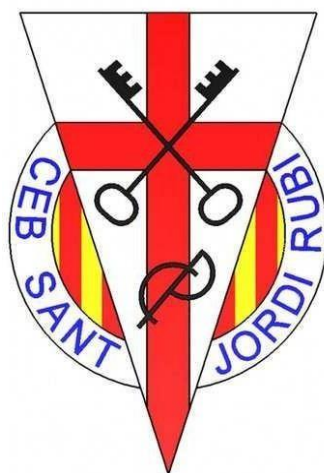


REGLAMENT DE RÈGIM INTERN C.E.B.SAN JORDI



ÍNDEX

CAPÍTOL	I	DISPOSICIONS GENERALS.
CAPÍTOL	II	ÒRGANS DE GOVERN.
CAPÍTOL	III	ÀREA ESPORTIVA.
CAPÍTOL	IV	JUGADORES I JUGADORS.
CAPÍTOL	V	MARES I PARES DELEGATS.
CAPÍTOL	VI	RÈGIM DISCIPLINARI.
CAPÍTOL	VII	DISPOSICIONS FINALS.
CAPÍTOL	VIII	ANNEX (DECÀLEG).

CAPÍTOL I - DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1 - OBJECTIU

El C.E.B. Sant Jordi, en endavant el CLUB, és una associació privada formada per persones físiques sense ànim de lucre amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar i d'actuar, on els objectius bàsics són fomentar, desenvolupar i practicar de manera continuada l'activitat física i esportiva, en particular, la corresponent al bàsquet.

L'Entitat es regeix en el seu funcionament pels seus Estatuts, per la Llei Catalana de l'Esport, pels Estatuts de la Federació Catalana de Bàsquet i pel present Reglament de Règim Intern, a més d'altres normes internes que se'n puguin derivar.

Correspon al CLUB, per mitjà de la seva Junta Directiva, resoldre la interpretació i totes aquelles qüestions que no es trobin previstes en el present Reglament de Règim Intern, en endavant RRI.

El present RRI té com a objectiu regular l'organització i el funcionament intern del CLUB.

La descripció de les funcions de les diferents àrees que formen el club es detalla en els PROTOCOLS de treball específic de cada àrea.

Aquests PROTOCOLS descriuen, a més a més, sistemes de funcionament que poden patir modificacions com a conseqüència de la filosofia de millora contínua aplicada pel club.

ARTICLE 2 – ÀMBIT D'APLICACIÓ

El present Reglament s'aplicarà en els següents àmbits:

2.1 Àmbit Personal:

Aquest RRI serà d'aplicació a totes les persones que formen part del club: jugadores i jugadors, entrenadores i entrenadors, coordinadores i coordinadors, directores i directors tècnics, famílies, persones integrants de la RRI-CEB SANT JORDI

Junta Directiva, així com totes aquelles persones o entitats que, per qualsevol motiu, formen part del CLUB de manera temporal.

2.2 Àmbit Territorial

Aquest RRI serà d'aplicació als espais on es desenvolupi qualsevol activitat per part de les persones integrants del CLUB, sempre que estiguin actuant com a CLUB i/o en representació del mateix. Es consideren espais on es desenvolupa qualsevol activitat tant les instal·lacions que habitualment fa ús el CLUB com les que no són habituals.

2.3 Àmbit Temporal

Aquest RRI serà d'aplicació quan es porti a terme qualsevol activitat per part de les persones integrants del CLUB sempre que estiguin actuant com a CLUB i/o en representació del mateix. Es consideren espais on es desenvolupa qualsevol activitat els entrenaments, partits de qualsevol tipus, torneigs, etc.

CAPÍTOL II - ÒRGANS DE GOVERN

ARTICLE 3 - DESCRIPCIÓ ÒRGANS DE GOVERN

Els òrgans de govern, així com les seves funcions i exercici, estan definits en els ESTATUTS del club.

CAPÍTOL III - ÀREA ESPORTIVA

ARTICLE 4 – DIRECTOR/A TÈCNIC/A

En termes generals i dependent directament de la Junta Directiva, **la Directora o Director Tècnic coordinarà l'execució material de la programació que s'estableixi per la temporada**. Té dret a:

- Conèixer la Missió/Visió del CLUB.
- Conèixer els valors del CLUB.
- Conèixer el RRI i el codi de conducta.

De manera més concreta, les funcions de la Directora o Director Tècnic seran les que es detallen a continuació:

- a) Respectar a totes les persones que conformen el CLUB (coordinadores i coordinadors, entrenadores i entrenadors, jugadores i jugadors, famílies, sòcies i socis, Junta Directiva, personal administratiu, personal de consergeria, etc.), als contraris, al cos arbitral, a les i els auxiliars de taula, així com respectar les regles del joc, tant a la pista com a la graderia, en partits com en entrenaments i sempre que representin al CLUB en qualsevol situació. A més a més haurà de respectar els valors propis de l'esport i, en particular, els valors propis del CLUB. En aquest sentit haurà de respectar la llibertat de pensament, consciència, dignitat i religió de qualsevol de les persones anteriorment esmentades, evitant qualsevol actuació discriminatòria, vexatòria de falta de respecte.
- b) Formar i motivar de les entrenadores i entrenadors en l'àmbit esportiu i social.
- c) Assegurar un bon nivell de qualitat en totes les activitats esportives.
- d) Potenciar la secció "ESCOLA" proposant els recursos necessaris per mantenir l'atractiu de l'activitat un cop aconseguida la captació d'esportistes. Fomentar la creació de grups els més homogenis possible per tal de facilitar la formació i la competitivitat.
- e) En el cas de grups heterogenis, avaluar les diferents alternatives i/o actuacions que es poden realitzar durant la temporada per tenir grups homogenis durant la següent temporada.
- f) Definir objectius particulars per equips en funció de les seves característiques, potenciant aquelles àrees amb més marge de millora i obtenint el màxim profit dels punts forts.
- g) Identificar esportistes amb talent diferenciador i definir programes personalitzats de millora.
- h) Coordinar totes les activitats esportives amb la col·laboració de les coordinadores i coordinadors d'àrea, amb el conseqüent coneixement de la Junta Directiva.
- i) Responsabilitzar-se i coordinar tots els aspectes esportius del CLUB .ç
- j) Convocar i dirigir les reunions de les coordinadores i coordinadors i entrenadores i entrenadors del CLUB i les seccions adjuntes a aquesta àrea:

- Tecnificació, Preparació Física i Formació d'entrenadores i entrenadors.
- k) Preocupar-se per la contínua formació de les entrenadores i entrenadors.
 - l) Convocar i dirigir la Comissió Esportiva.
 - m) Realitzar la gestió esportiva de les instal·lacions.
 - n) Exercir de contacte principal a nivell esportiu amb els mitjans de comunicació.
 - o) Elaborar la proposta esportiva de la temporada i vetllar perquè es porti a terme.
 - p) Promocionar el bàsquet a la ciutat i a les escoles amb l'elaboració de campus, com a representant esportiu a la Federació i a l'Ajuntament.
 - q) Assistir de manera presencial i/o activa a totes les reunions on el tema principal sigui la vessant esportiva.
 - r) Vetllar pel compliment d'aquest RRI en tots els nivells de la seva àrea.
 - s) No estar vinculat a cap més Entitat Esportiva sense permís exprés del CLUB.
 - t) Assumir amb respecte les sancions disciplinàries a les que pugui estar sotmesa o sotmès.

ARTICLE 5 – VOCAL FEDERATIU/A.

La vocal o el vocal federatiu té dret a :

- Conèixer la Missió/Visió del CLUB.
- Conèixer els valors del CLUB.
- Conèixer el RRI i el codi de conducta.

Les funcions de la Delegada o Delegat Federatiu seran les que es detallen a continuació.

- a) Tramitar tota la documentació oficial dels equips federats en coordinació amb la Direcció Tècnica, Coordinació de Minibàsquet i entrenadores i entrenadors.
- b) Gestionar amb la Federació horaris, canvis de partits, sancions esportives, etc.
- c) Rebre, emetre i traslladar les comunicacions entre la Federació i el CLUB a través de les seves Coordinadores i Coordinadors Esportius i/o entrenadores i entrenadors.

ARTICLE 6 – COORDINADORES I COORDINADORS DE LES ÀREES ESPORTIVES.

Les coordinadores i coordinadors de les diferents àrees esportives, tenen dret a :

- Conèixer la Missió/Visió del CLUB.
- Conèixer els valors del CLUB.
- Conèixer el RRI i el codi de conducta.

Les funcions de les Coordinadores i Coordinadors de les Escoles de Bàsquet seran les

que es detallen a continuació:

- a) Respectar a totes les persones que conformen el CLUB (coordinadores i coordinadors, entrenadores i entrenadors, jugadores i jugadors, famílies, sòcies i socis, Junta Directiva, personal administratiu, personal de consergeria, etc.), als contraris, al cos arbitral, a les i els auxiliars de taula, així com respectar les regles del joc, tant a la pista com a la graderia, en partits com en entrenaments i sempre que representin al CLUB en qualsevol situació. A més a més, haurà de respectar els valors propis de l'esport i, en particular, els valors propis del CLUB. En aquest sentit haurà de respectar la llibertat de pensament, consciència, dignitat i religió de qualsevol de les persones anteriorment esmentades, evitant qualsevol actuació discriminatòria, vexatòria de falta de respecte.
- b) Exercir com a responsable final i de coordinació de tots els aspectes esportius dels grups de treball que tingui a càrrec i competicions.
- c) Traslladar tot tipus d'informació rellevant de la seva secció a la Direcció Tècnica del CLUB i que aquesta es pugui traslladar a la Junta Directiva. Convocar i dirigir les reunions de coordinació i d'entrenadores i entrenadors del CLUB que pertanyin a la seva secció.
- d) Proposar l'assignació d'equips/grups de treball/entrenadores i entrenadors de la seva secció a la Direcció Tècnica del CLUB per la posterior confirmació en la Junta Directiva.
- e) Portar a terme la gestió esportiva de les instal·lacions utilitzades pels grups de treball de les escoles esportives en coordinació amb la resta de les seccions del CLUB (equips federats de categoria superior i escoles esportives).
- f) Donar a conèixer a totes i tots els membres de la seva secció la proposta educativa del CLUB i vetllar pel seu compliment.
- g) Transmetre informació de la seva secció a la Comissió de Comunicació del CLUB.
- h) Elaborar la memòria o avaluació esportiva de la temporada de la seva secció per a la seva posterior presentació a la Direcció Tècnica i integració posterior a la memòria o avaluació esportiva general.
- i) Assumir amb respecte les sancions disciplinàries a les que pugui estar sotmesa o sotmès.

ARTICLE 7 – ENTRENADORES I ENTRENADORES.

Les Entrenadores i Entrenadors del CLUB són aquelles persones que exerceixen la
RRI-CEB SANT JORDI

funció docent en l'àmbit esportiu, la qual s'orientarà a la realització d'uns objectius educatius i esportius establerts pel CLUB durant la seva vinculació amb el mateix. Per la seva proximitat amb les jugadores i jugadors, constitueixen el nucli principal de la seva formació i gaudeixen d'absoluta confiança per part de la Direcció Tècnica i de la Junta Directiva.

La designació d'entrenadores i entrenadors serà competència de la Direcció Tècnica i la Junta Directiva serà informada al respecte.

La vinculació de les entrenadores i entrenadors amb el CLUB pot finalitzar per decisió pròpia i haurà de ser comunicada per escrit a la Direcció Tècnica que, al mateix temps, la comunicarà a la Junta Directiva. Així mateix, la Direcció Tècnica pot cessar les entrenadores i entrenadors i trencar, així, la seva vinculació amb el CLUB en el cas d'incórrer en faltes de caràcter greu. La Direcció Tècnica haurà de comunicar a la Junta Directiva la situació en qüestió i, en última instància i un cop analitzada tota la informació, ratificar o no la decisió.

7.1. Les entrenadores i entrenadors ostenten els següents drets:

- a) Conèixer la Missió/Visió del CLUB.
- b) Conèixer els valors del CLUB.
- c) Conèixer el RRI i el codi de conducta.
- d) A exercir les seves tasques en els equips de treball als quals estiguin destinades i destinats, dintre del respecte al CLUB i a les directrius marcades per la Direcció Tècnica.
- e) A ser informades i informats per qui correspongui dels assumptes que pertocuen al CLUB en general i a elles i ells en particular.
- f) A ser tractades i tractats amb correcció i respecte per la resta dels estaments i persones integrants del CLUB.
- g) A utilitzar els mitjans materials i instal·lacions pel compliment de l'objectiu del mateix d'acord amb les normes que regulen la seva utilització.
- h) A presentar peticions, suggeriments i queixes d'ordre esportiu formulades per escrit a la Direcció Tècnica.
- i) Sol·licitar de la Direcció Tècnica l'aprovació per participar en activitats organitzades per altres estaments esportius (seleccions, campus, clínics, etc.) sempre que no vagin en contra dels interessos del CLUB i del seu propi equip.

7.2. Les entrenadores i entrenadors ostenten els següents deures:

RRI-CEB SANT JORDI

- a) Respectar a totes les persones que conformen el CLUB (coordinadores i coordinadors, entrenadores i entrenadors, jugadores i jugadors, famílies, sòcies i socis, Junta Directiva, personal Administratiu, personal de consergeria, etc.), als contraris, al cos arbitral, a les i els auxiliars de taula, així com respectar les regles del joc, tant a la pista com a la graderia, en partits com en entrenaments i sempre que representin al CLUB en qualsevol situació. A més a més, haurà de respectar els valors propis de l'esport i, en particular, els valors propis del CLUB. En aquest sentit haurà de respectar la llibertat de pensament, consciència, dignitat i religió de qualsevol de les persones anteriorment esmentades, evitant qualsevol actuació discriminatòria, vexatòria de falta de respecte.
- b) Elaborar la programació anual del seu equip, en temps i forma, i, un cop aprovada per la Direcció Tècnica, desenvolupar i complir amb la programació establerta. Quan finalitzi la temporada haurà de presentar un informe final tractant tots els temes que siguin indicats per part de la Direcció Tècnica.
- c) Complir amb els horaris establerts per a les diferents activitats (partits, entrenaments, desplaçaments, etc.). En cas de preveure amb antelació la impossibilitat de poder assistir a una activitat, haurà de comunicar-ho urgentment a la coordinadora o coordinador de referència i a la Direcció Tècnica.
- d) Participar, excepte en el cas que tingui una causa justificada, en totes les activitats programades pel CLUB.
- e) Desenvolupar de manera competent les tasques i activitats que li siguin assignades: reunions d'entrenadores i entrenadors, formacions, aplicació del protocol de lesió de jugadores i jugadors, arbitratges de Minibàsquet o qualsevol altra activitat proposada per la Direcció Tècnica, aprovada per la Junta Directiva i ratificada en les reunions d'entrenadores i entrenadors.
- f) Atendre les consultes de les jugadores i jugadors, estimular el seu esforç i afavorir la convivència i el desenvolupament de tots els valors assenyalats.
- g) Atendre les consultes de les mares i pares. Derivar-los a la coordinadora o coordinador de referència o a la Direcció Tècnica si és necessari.
- h) Aplicar el codi de conducta del CLUB en el nivell de la seva competència.
- i) Complimentar el Diari o Llibre d'Entrenament en els aspectes tècnics i en els referits a l'assistència i comportament de les jugadores i jugadors que té al seu càrrec. Per a aquesta finalitat, el CLUB ofereix la possibilitat d'utilitzar eines informàtiques especialment dissenyades per portar a terme aquesta funció.
- j) Mantenir l'espai esportiu net i ordenat durant la seva presència en el mateix.

- k) Col·locar i guardar els elements necessaris per al desenvolupament d'entrenaments i partits (xarxes, pilotes, banquetes, etc.).
- l) Respectar i complir els acords presos pel CLUB.
- m) Portar sempre l'equipament esportiu adequat a l'activitat que s'hagi de realitzar, complint en tot moment les especificacions que es detallin, així com vetllar perquè les jugadores i jugadors portin la indumentària adequada en quant a la seva idoneïtat i seguretat.
- n) Fer ús de l'equipament esportiu facilitada pel CLUB en competicions i actes oficials.
- o) Acceptar i facilitar que entrenin i puguin ser convocades o convocats les jugadores o jugadors d'altres categories i equips del CLUB dels quals no són responsables.
- p) Acordar amb la Direcció Tècnica i coordinadores i coordinadors la sol·licitud de jugadores i jugadors d'altres categories i equips del CLUB perquè entrenin i puguin ser convocades i convocats en els equips que no són responsables, sempre que estiguin autoritzades o autoritzats per jugar en aquella categoria.
- q) Preocupar-se de la pròpia formació tècnica de forma permanent.
- r) Informar a la Direcció Tècnica de qualsevol fet o circumstància esdevinguda en el transcurs d'entrenaments, partits, etc., que suposi una infracció del RRI per part de qualsevol membre del CLUB (jugadores i jugadors, familiars, entrenadores i entrenadors, Junta Directiva, etc.) fent referència a expulsions de partits o entrenaments, enfrontaments verbals o físics, etc...
- s) Comunicar a jugadores i jugadors o famílies, en cas de ser menors d'edat, de tot allò que repercuteixi a la seva participació en qualsevol de les activitats proposades pel CLUB: convocatòries o canvis d'horari de partits, entrenaments o d'altres esdeveniments amb un mínim de 24 hores d'antelació.
- t) Donar exemple en àmbits extra esportius com la disciplina, el rigor i l'educació. Fomentar els valors del CLUB, el sentit de pertinença, el respecte, el treball en equip i la implicació.
- u) Assumir amb respecte les sancions disciplinàries a les que pugui estar sotmesa o sotmès.

CAPÍTOL IV – JUGADORES I JUGADORS

Es consideren jugadores i jugadors els integrants dels equips federats, no federats i l'alumnat de les Escoles dependents del mateix durant el transcurs de la seva vida esportiva en el CLUB.

Pel que fa a la seva integració i pertinença al CLUB, hauran de complir amb els requisits en quant a full d'inscripció, documentació a portar, quotes, etc., assumint tot allò especificat en aquest RRI i altres normatives aprovades pel CLUB.

ARTICLE 8 – DRETS DE LES JUGADORES I ELS JUGADORS.

8.1. Totes les jugadores i els jugadors ostenten els següents drets:

- a) Conèixer la Missió/Visió del CLUB.
- b) Conèixer els valors del CLUB.
- c) Conèixer el RRI i el codi de conducta.
- d) La jugadora o el jugador té dret a rebre una formació que asseguri el ple desenvolupament de la seva personalitat.
- e) Totes les jugadores i els jugadors tenen dret a tenir les mateixes oportunitats d'accés a tots els equips del CLUB. No hi haurà més limitacions de les que se'n deriven del seu aprofitament i les seves aptituds pel joc. Per assegurar aquest dret, el CLUB es compromet a facilitar:
 - Una entrenadora o entrenador.
 - Instal·lacions esportives suficients i eficients per realitzar la pràctica del bàsquet.
 - Equipament esportiu.
 - Un horari d'entrenament.
 - L'ensenyament de la disciplina esportiva.
 - Rebre l'ensenyament i la preparació adequada segons la seva edat per iniciar-se o perfeccionar-se en el bàsquet.
 - La deguda educació esportiva que contribueixi a completar la formació integral de l'esportista.
- f) Totes les jugadores i els jugadors tenen dret a que es respecti la seva integritat física, moral i la seva dignitat personal, no podent ser objecte de vexacions físiques o morals.
- g) Les jugadores i els jugadors tenen dret a presentar davant de la Direcció Tècnica i/o de Coordinació, aquelles al·legacions, peticions o denúncies que creguin oportunes, davant el que consideren contrari als seus drets.
- h) Les jugadores i els jugadors tenen dret a sol·licitar a la Direcció Tècnica l'autorització per participar en activitats esportives organitzades per un altre club,

per la seva aprovació si procedeix.

- i) Totes les persones que integren el CLUB estan obligades a respectar els drets de les esportistes i els esportistes que s'estableixen en la present normativa interna.

8.2. La Capitana o Capità de l'equip.

a) Designacions:

- Cada equip, a proposta de la seva entrenadora o entrenador, podrà designar una capitana o capità per a cada temporada.
- El sistema per a la designació podrà ser modificat per la Direcció Tècnica o Coordinació quan concorrin circumstàncies que així ho aconsellin.
- En determinades situacions, es podrà retirar la capitania a la jugadora o jugador que la estigui exercint, si no compleix les seves funcions adequadament o incompleix aquest RRI.

b) Funcions:

- La capitana o capità és l'enllaç entre l'entrenadora o entrenador i les seves companyes o companys d'equip i, a la vegada, és la /el portaveu de les/els mateixes/os.
- La capitana o capità representa les seves companyes i companys en el terreny de joc. Podrà dirigir-se al cos arbitral per obtenir informació, fent-ho sempre amb correcció i només quan la pilota i el rellotge del partit estiguin parats.
- Donarà exemple de comportament, dedicació, esforç i motivació, tant en els entrenaments com en els partits, així com també en qualsevol circumstància i lloc en que es trobi l'equip.
- A partir de la categoria Infantil, haurà de conèixer i assumir adequadament els drets i obligacions que, per la seva condició, li atorga el Reglament de Joc de la Federació Catalana de Bàsquet.

ARTICLE 9 – DEURES DE LES JUGADORES I ELS JUGADORS.

Les jugadores i els jugadors tenen els següents deures:

- 9.1. Respectar a totes les persones que conformen el CLUB (coordinadores i

coordinadors, entrenadores i entrenadors, jugadores i jugadors, famílies, sòcies i socis, Junta Directiva, personal administratiu, personal de consergeria, etc.), als contraris, al cos arbitral, a les i els auxiliars de taula, així com respectar les regles del joc, tant a la pista com a la graderia, en partits com en entrenaments i sempre que representin al CLUB en qualsevol situació. A més a més haurà de respectar els valors propis de l'esport i, en particular, els valors propis del CLUB. En aquest sentit haurà de respectar la llibertat de pensament, consciència, dignitat i religió de qualsevol de les persones anteriorment esmentades, evitant qualsevol actuació discriminatòria, vexatòria de falta de respecte.

- 9.2. Aportar al CLUB qualsevol tipus de documentació que li sigui demanada per a la seva inscripció en el mateix o en la Federació.
- 9.3. Abonar les quotes de pertinença al CLUB, establertes cada temporada per la Junta Directiva.
- 9.4. Assistir als entrenaments prèviament establerts, esforçant-se i obligant-se a aprendre i millorar en tots els aspectes, podent ser sol·licitats per altres equips del CLUB diferent del que han estat assignats a proposta de la Direcció Tècnica o Coordinació.
- 9.5. Anar equipats i preparats per donar començament a l'entrenament amb rigorosa puntualitat.
- 9.6. Assistir a tots els partits als que siguin convocades o convocats, ja sigui amb el seu equip o amb un altre del CLUB, amb l'antelació determinada per l'entrenadora o entrenador i amb l'equipament esportiu que se li hagi facilitat. L'equipament esportiu és el principal element identificador: les jugadores i jugadors estan obligades i obligats a portar-lo.
- 9.7. Justificar les absències als entrenaments i partits en aquells casos en els que no pugui assistir, havent de comunicar-ho a la seva entrenadora o entrenador amb la deguda antelació, excepte en casos de força major. Es consideren motius justificats:
 - Malaltia.
 - Motius familiars.
 - Motius docents.
 - Altres que s'estableixin.

De tota manera la entrenadora o entrenador valorarà l'esforç complementari de la jugadora o jugador en l'assistència a tots els entrenaments, podent ser determinant per a les convocatòries posteriors. No es consideren motius justificats:

- Els no enclosos en els anteriors.
 - La pràctica d'altres activitats.
 - L'assiduitat en les faltes.
- 9.8. Arribar puntualment a l'hora indicada tant als entrenaments com als partits a què siguin convocades o convocats.
- 9.9. Informar de totes les lesions que puguin patir, així com de les altes o baixes en la Mútua Esportiva.
- 9.10. Tenir cura del material esportiu del CLUB i de les instal·lacions esportives, fent un ús adequat i correcte dels mateixos.
- 9.11. Comportar-se amb correcció i respecte en els entrenaments, partits amb altres jugadores i jugadors, companyes i companys, àrbitres, entrenadores i entrenadors i qualsevol altra persona relacionada amb el CLUB.
- 9.12. Comprometre's al desenvolupament de l'activitat esportiva durant tota la temporada, des de l'1 de setembre al 30 de juny, sense perjudicar els interessos esportius del CLUB.
- 9.13. Respectar les decisions de la Junta Directiva, Comissió Esportiva i entrenadora o entrenador i assumir, amb respecte, les possibles sancions disciplinàries a les que pugui estar sotmesa o sotmès.
- 9.14. Assistir a les convocatòries (entrenaments i partits) d'equips de categories superiors, sempre que sigui autoritzada per ella amb el coneixement i consentiment de les entrenadores o entrenadors d'ambdós equips, de la Direcció Tècnica i Coordinació.
- 9.15. Sol·licitar per escrit a la Junta Directiva la baixa federativa com a jugadora o jugador del CLUB, fent constar els motius de la seva renúncia. Segons el període en el qual s'hagi fet la sol·licitud, el CLUB actuarà de la següent manera:
- a) Si es sol·licita la baixa federativa entre el 30 de juny i l'1 de setembre: veure apartat 9.16 d'aquest article.
 - b) Si es sol·licita la baixa federativa entre l'1 de setembre i el 30 de juny (durant la temporada) i es presenta la sol·licitud del club de destí: veure apartat 9.16 d'aquest article.
 - c) Si es sol·licita la baixa federativa entre l'1 de setembre i el 30 de juny sense presentar la sol·licitud del club de destí, la Junta Directiva es reserva el dret de no atorgar la baixa federativa fins a final de temporada (30 de juny), excepte que per interessos esportius del CLUB procedeixi concedir-la. La jugadora o jugador haurà de complir els compromisos exposats en el punt 9.16 d'aquest article prèviament a la baixa federativa.

- 9.16. Un cop al dia amb el CLUB, tant en drets esportius com en interessos econòmics, i havent satisfet el seu compromís amb el mateix (pagament de quotes i devolució de tot el material entregat):
- a) Se li facilitarà la baixa sol·licitada, fent-la arribar al Club de destí, mai als propis esportistes, sempre que hi hagi un interès pel Club destí, el qual haurà de sol·licitar-la per escrit al Club de procedència (CEB Sant Jordi).
- 9.17. El CLUB es reserva el dret de sol·licitar compensacions econòmiques en concepte de treball de formació de les jugadores i jugadors, basant-se en la regulació de la Federació Catalana de Bàsquet.
- 9.18. Les jugadores o jugadors que hagin sigut baixa del CLUB (voluntàriament o per determinació del CLUB) i que desitgin reincorporar-se de nou, hauran d'esperar a que la seva alta sigui aprovada per la Junta Directiva.

CAPÍTOL V – DELEGADES I DELEGATS, FAMÍLIES I TUTORES I TUTORS

ARTICLE 10 – DELEGADA O DELEGAT DE CAMP I D'EQUIP.

Les delegades i delegats de camp i d'equip, així com les famílies, tutores i tutors, tenen dret a:

- Conèixer la Missió/Visió del CLUB.
- Conèixer els valors del CLUB.
- Conèixer el RRI i el codi de conducta.

10.1. La Delegada o Delegat de camp té les següents funcions:

- a) Respectar a totes les persones que conformen el CLUB (coordinadores i coordinadors, entrenadores i entrenadors, jugadores i jugadors, famílies, sòcies i socis, Junta Directiva, personal administratiu, personal de consergeria, etc.), als contraris, al cos arbitral, a les i els auxiliars de taula, així com respectar les regles del joc, tant a la pista com a la graderia, en partits com en entrenaments i sempre que representin al CLUB en qualsevol situació. A més a més haurà de respectar els valors propis de l'esport i, en particular, els valors propis del CLUB. En aquest sentit haurà de respectar la llibertat de pensament, consciència, dignitat i religió de qualsevol de les persones anteriorment

esmentades, evitant qualsevol actuació discriminatòria, vexatòria de falta de respecte.

- b) És nomenada o nomenat per la Junta Directiva a proposta de l'entrenadora o entrenador de l'equip i de la Direcció Tècnica.
- c) Comptarà amb fitxa federativa i complirà la normativa de la Federació en aquest sentit.
- d) Mantenir en els partits una actitud correcta cap a totes i tots els participants sense crear ni mostrar actituds que generin tensió o violència.

10.2. La Delegada o Delegat d'equip té les següents funcions:

- a) Respectar a totes les persones que conformen el CLUB (coordinadores i coordinadors, entrenadores i entrenadors, jugadores i jugadors, famílies, sòcies i socis, Junta Directiva, personal administratiu, personal de consergeria, etc.), als contraris, al cos arbitral, a les i els auxiliars de taula, així com respectar les regles del joc, tant a la pista com a la graderia, en partits com en entrenaments i sempre que representin al CLUB en qualsevol situació. A més a més haurà de respectar els valors propis de l'esport i, en particular, els valors propis del CLUB. En aquest sentit haurà de respectar la llibertat de pensament, consciència, dignitat i religió de qualsevol de les persones anteriorment esmentades, evitant qualsevol actuació discriminatòria, vexatòria de falta de respecte.
- b) Transmetre al grup de famílies del seu equip totes les informacions que li vinguin donades per part de l'entrenadora o entrenador, coordinadores o coordinadors, directora o director tècnic o Junta Directiva.

ARTICLE 11 – FAMÍLIES

11.1. El CLUB reconeix que la participació i implicació de les famílies de les seves jugadores i jugadors és fonamental per a poder realitzar el seu projecte. Sense elles, especialment aquelles que tenen les seves filles i fills en els equips més joves, seria impossible la consecució dels seus objectius.

11.2. La col·laboració de les famílies en el nostre CLUB podem resumir-la de forma genèrica en que la inscripció d'una o d'un esportista en el CLUB suposa el coneixement i acceptació per part de les famílies de les activitats que oferim i les compromet a respectar aquest RRI i la resta de normatives, així com procurar que les seves filles i fills les respectin. En particular, les famílies dels esportistes hauran de:

- a) Respectar a totes les persones que conformen el CLUB (coordinadores i coordinadors, entrenadores i entrenadors, jugadores i jugadors, famílies, sòcies i socis, Junta Directiva, personal administratiu, personal de consergeria, etc.), als contraris, al cos arbitral, a les i els auxiliars de taula, així com respectar les regles del joc, tant a la pista com a la graderia, en partits com en entrenaments i sempre que representin al CLUB en qualsevol situació. A més a més, haurà de respectar els valors propis de l'esport i, en particular, els valors propis del CLUB. En aquest sentit haurà de respectar la llibertat de pensament, consciència, dignitat i religió de qualsevol de les persones anteriorment esmentades evitant qualsevol actuació discriminatòria, vexatòria de falta de respecte.
- b) Respectar la feina i les decisions de les entrenadores i entrenadors en el desenvolupament de la seva funció.
- c) Col·laborar amb les seves filles i fills perquè assisteixin amb assiduitat, puntualitat i l'equipament adequat als entrenaments, partits i activitats que s'organitzin.
- d) No accedir a la pista ni entrar als vestidors, a no ser que sigui causa major, abans, durant i després dels partits o entrenaments sense permís de l'entrenadora o entrenador.
- e) Durant el desenvolupament dels entrenaments o partits, inclosos els descansos, s'abstindran en tot moment d'aconsellar o recomanar, tant a les jugadores i jugadors com a les entrenadores i entrenadors, accions que siguin competència exclusiva dels segons.
- f) Evitar interrompre l'entrenament per preguntar o informar a l'entrenadora o entrenador de qualsevol tema. Qualsevol consulta s'haurà de realitzar un cop finalitzada l'activitat o abans de començar-la.
- g) Aportar al CLUB els documents o informes que sobre les seves filles i fills se'ls sol·licitin en relació amb dades personals, dades mèdiques, etc., sempre relacionats amb l'activitat que ens ocupa, així com assistir a les reunions a les que siguin citats per l'entrenadora o entrenador o altres estaments superiors del CLUB.
- h) Evitar davant de les seves filles i fills qualsevol crítica sobre l'entrenadora o entrenador o altres jugadores o jugadors i sobre la directiva: existeixen vies adequades per això.
- i) En cas de discrepàncies amb l'entrenadora o entrenador es podrà demanar hora per parlar amb la Direcció Tècnica, el dia que aquest fixi. En cas que la discrepància sigui amb la Direcció Tècnica es podrà sol·licitar hora per parlar amb la Junta Directiva.

- j) És responsabilitat de les famílies fer-se càrrec del transport de les seves filles i fills als entrenaments i partits, així com quan siguin requerides i requerits per a la realització d'altres activitats del CLUB.

CAPÍTOL VI – RÈGIM DISCIPLINARI

ARTICLE 12 – DEFINICIÓ

La present normativa s'aplicarà a totes i tots els membres del CLUB: jugadores i jugadors, entrenadores i entrenadors, coordinadores i coordinadors, directores i directors tècnics, junta directiva, socis i sòcies i tot aquell personal que estigui vinculat d'una o altra forma.

ARTICLE 13 – INFRACCIONS

13.1. Classificació.

- a) Lleus.
- b) Greus.
- c) Molt greus.

13.2. Modificadors.

Seràn circumstàncies modificatives de responsabilitat de la persona infractora:

- a) Com eximents: cas fortuït, força major i legítima defensa, quan procedeixi.
- b) Com atenuants: penediment espontani, havent d'existir una reparació o disminució del dany per part de l'autora o autor dels fets, o donar satisfacció a la persona ofesa en reconèixer formal i expressament el fet o els fets que es tractin i donar-se a efectuar la rectificació pública oportuna.
- c) Com agreujants: en cas de reincidència, en el cas d'haver estat sancionada o sancionat anteriorment per un fet de les mateixes característiques al que s'ha de sancionar. En cas de reiteració, quan tingui assenyalada una sanció igual o superior.

En el cas de no donar-se circumstàncies ni atenuants ni agreujants, el CLUB imposarà la sanció corresponent en el seu grau intermedi. En el cas d'acreditar-se únicament

atenuants, la sanció s'aplicarà en el seu grau mínim i en el cas d'acreditar-se només agreujants, la sanció s'aplicarà en el seu grau màxim.

13.3. Són faltes lleus:

- a) Les faltes injustificades de puntualitat.
- b) Les faltes injustificades no reiterades d'assistència a entrenaments i partits.
- c) La no comunicació a l'entrenadora o entrenador de qualsevol anomalia o falta d'assistència a entrenaments i partits amb la suficient antelació sempre i quan sigui possible.
- d) L'actitud passiva en entrenaments i partits.
- e) La falta de respecte a qualsevol persona que integra el CLUB.
- f) Els actes d'indisciplina, injúria o ofensa no greu.
- g) Qualsevol acte injustificat que alteri lleument el desenvolupament normal de les activitats del CLUB.
- h) No portar o no estar preparada o preparat a temps amb l'equipament adequat per iniciar o participar en entrenaments i partits.
- i) La negativa a assistir als entrenaments i als partits en els quals siguin convocades o convocats en els equips diferents als que pertanyen sense motiu justificat.
- j) La inadequada utilització dels serveis o instal·lacions per simple negligència i sense que es produeixin danys materials o morals.
- k) L'expulsió d'un entrenament o partit.
- l) La desinformació per part d'una entrenadora o entrenador a la Direcció Tècnica de qualsevol circumstància o anomalia que es produeixi en entrenaments, partits, desplaçaments, etc., que afecti directament a qualsevol persona integrant del CLUB (jugadora o jugador, entrenadora o entrenador, directiva o directiu, famílies, etc.), com expulsions de partits i entrenaments o enfrontaments verbals.

13.4. Són faltes greus:

- a) Les faltes injustificades reiterades d'assistència a entrenaments i partits, així com l'abandonament injustificat dels mateixos.
- b) La reiterada i contínua falta de respecte cap a qualsevol persona integrant del CLUB, així com qualsevol comportament incorrecte i falta de respecte de caràcter greu que es realitzi en entrenaments, partits i desplaçaments o amb altres jugadores i jugadors, àrbitres, etc.
- c) Els actes d'indisciplina, injúria o ofensa greu a les persones que integren el CLUB

- i altres en perjudici de la imatge del mateix.
- d) L'agressió física greu a les persones que integren el CLUB o d'altres, així com àrbitres, espectadores i espectadors, etc.
 - e) Els actes injustificats que alterin greument el desenvolupament normal de les activitats del CLUB.
 - f) L'ús indegut o deteriorament greu causat intencionadament en materials o instal·lacions.
 - g) La reiterada i sistemàtica comissió de faltes lleus en una mateixa temporada, amb un màxim de tres, implicaran una falta greu en el transcurs de la mateixa.
 - h) L' incompliment d'una sanció per falta lleu.
 - i) La desobediència o incompliment de les normes contingudes en el present reglament, així com les disposicions de la Junta Directiva del CLUB, sempre que siguin donades a conèixer mitjançant circular, comunicació en taulers d'anuncis del CLUB, web, correu electrònic...
 - j) El fet de participar en qualsevol activitat esportiva organitzada per un altre club de bàsquet sense el coneixement i consentiment del CLUB.
 - k) La reincidència en la desinformació per part d'una entrenadora o entrenador a la Direcció Tècnica de qualsevol circumstància anòmala que hagi succeït en entrenaments, partits, desplaçaments, etc., que afecti directament a qualsevol persona integrant del CLUB (jugadora o jugador, entrenadora o entrenador, directiva o directiu, famílies, etc.) com expulsions de partits i entrenaments o enfrontaments verbals.

13.5. Són faltes molt greus:

- a) Els actes d'indisciplina, injúria o ofensa molt greus contra qualsevol persona integrant del CLUB o altres en perjudici de la imatge del mateix, manifestacions públiques d'opinió i crítiques fora de to o ofensives (mitjans de comunicació, web, fòrum, etc.).
- b) L'agressió física a qualsevol persona integrant del CLUB o d'altres clubs, així com a àrbitres, espectadores i espectadors, etc.
- c) La suma de tres faltes greus durant una mateixa temporada esportiva.
- d) L'alteració maliciosa de les dades consignades en documents expedits pel CLUB.
- e) Fer cas omís a les recomanacions o negatives del CLUB a participar en qualsevol activitat esportiva organitzada per un altre club de bàsquet.

ARTICLE 14 – SANCIONS

A les faltes enumerades anteriorment s'imposaran les següents sancions:

14.1. Per faltes lleus es podrà imposar alguna de les següents sancions atenent a les circumstàncies de cada cas, així com a l'obertura d'un expedient informatiu.

- a) Amonestació escrita per part de l'entrenadora o entrenador.
- b) Amonestació escrita privada per part de la Presidenta o President, la Direcció Tècnica o Coordinació.
- c) Amonestació escrita que serà comunicada a la família en el cas que la infractora o infractor sigui menor d'edat.
- d) Suspensió de la pràctica esportiva per un temps no superior a 8 dies.

14.2. Per faltes greus es podrà imposar alguna de les següents sancions atenent a les circumstàncies de cada cas, així com l'obertura d'un expedient informatiu o sancionador.

- a) Advertència, en el cas de contínues faltes injustificades d'assistència, en la que s'inclourà un informe detallat de l'entrenadora o entrenador corresponent i de la Direcció Tècnica sobre l'actitud esmentada.
- b) Suspensió de la participació dels partits del seu equip o de qualsevol altre del CLUB, més concretament entre 2 i 5 partits, no quedant eximida o eximit de participar en els entrenaments i d'assistir als partits sense poder jugar.
- c) Realització de tasques, si procedeix, amb l'objectiu de reparar el dany produït o, en el seu cas, l'abonament del cost de les reparacions del mateix.

14.3. Per faltes molt greus es realitzarà l'obertura d'un expedient sancionador.

- a) Aquesta falta serà estudiada per la Junta Directiva, podent ser suspesa o suspès per tota la temporada o no poder tornar a participar més de les activitats del CLUB, amb la conseqüent pèrdua dels drets adquirits amb anterioritat.

ARTICLE 15 – COMPETÈNCIA PER A LA IMPOSICIÓ DE SANCIONS.

15.1. Per a les sancions considerades lleus, serà la Direcció tècnica i les persones que componen la Comissió Permanent, les encarregades d'establir la sanció esmentada.

15.2. Per a les faltes considerades greus o molt greus, serà la Direcció Tècnica i la Junta Directiva les encarregades de proposar la sanció corresponent. En la primera reunió per tractar el tema, la Junta Directiva pot ratificar o anul·lar la proposta de sanció i indicar la sanció que correspongui si procedeix.

ARTICLE 16 – PROCEDIMENT SANCIONADOR.

16.1. En les sancions considerades lleus, la jugadora o jugador, entrenadora o entrenador o qualsevol membre del CLUB que detecti la infracció esmentada, haurà d'informar a la Direcció Tècnica o Coordinació, que procediran segons el que s'ha establert com a sanció lleu, conjuntament amb la Comissió Permanent

16.2. En el cas de faltes greus i molt greus, la jugadora o jugador, l'entrenadora o entrenador o qualsevol membre del CLUB, haurà d'informar a la Direcció Tècnica o Coordinació explicant el cas i aportant tota la informació que consideri oportuna per esclarir els fets. La Direcció Tècnica es reunirà amb la Comissió permanent per tractar el cas i aquesta decidirà al respecte.

16.3. En el moment de decidir la resolució de l'expedient disciplinari i, a efectes de graduar l'aplicació de les sancions que procedeixin, s'hauran de tenir en compte les circumstàncies personals, familiars i socials de la infractora o infractor que en cap cas pot estar-hi present en el moment de la presa de decisió, a no ser que sigui requerida la seva presència per la pròpia Junta Directiva.

16.4. Des de la Direcció del CLUB desitgem que les sancions molt greus no siguin una constant en el nostre funcionament quotidià. Degut a la nostra filosofia, estem plenament segurs que aquest tipus de sancions tindran un caràcter excepcional. Si n'haguessin, la Junta Directiva no tractaria el cas amb autoritat exclusiva, si no que estudiaria el tema i consultaria degudament les causes de la indisciplina aportant solucions i sancions que beneficiessin ambdues parts, tenint sempre la sanció una finalitat educativa.

CAPÍTOL VII – DISPOSICIONS FINALS

ARTICLE 17 – ENTRADA EN VIGOR

17.1. El present RRI entrarà en vigor a partir de la data de la seva aprovació en assemblea general de sòcies i socis.

17.2. Les modificacions d'aquest RRI s'aprovaran en Junta Directiva i seran ratificades per l'assemblea general de sòcies i socis.

CAPÍTOL VIII – ANNEX (DECÀLEG)

1. Tota persona vinculada al CLUB, sigui jugadora o jugador, familiar, entrenadora o entrenador, directiva o directiu, etc., representen a l'entitat i en donen una imatge de la mateixa. Vetllem perquè aquesta sigui la del respecte als equips rivals, àrbitres, instal·lacions (tant les pròpies com les d'altres entitats) la companyonia i la disciplina de grup i treball conjunt. Qualsevol falta de disciplina i/o comportament impropï per part d'algú serà tingut en compte per part de la Junta Directiva.
2. Ser jugadora o jugador del CLUB implica comprometre's a la participació en esdeveniments, als entrenaments i als partits proposats pel CLUB. El fet de patir un problema físic puntual no és justificant suficient per deixar d'assistir a les activitats de l'equip. Sota aquesta situació o d'altres que impedeixin l'assistència als entrenaments o partits (estudis o d'altres) cal comunicar-ho i acordar-ho amb l'entrenadora o entrenador. En el cas de negligència per part de les jugadores o jugadors, la Direcció Tècnica i/o Junta Directiva prendrien les mesures correctores oportunes.
3. Les jugadores i jugadors estan obligats a assistir amb la roba oficial del CLUB als partits, no sen vàlida cap altra. Aquesta no ha de ser utilitzada en entrenaments. A més a més, han de mantenir la puntualitat tant en els entrenaments com en els partits.
4. Tant jugadores i jugadors com entrenadores i entrenadors són responsables del bon ús dels materials que el CLUB disposa. Aquella jugadora o jugador que per negligència o mala fe malmeti o perdi el material, s'haurà de fer càrrec del cost, de la seva reposició o reparació i, també, si la Junta Directiva ho considera, rebre la sanció corresponent.
5. El CLUB disposa d'una assegurança mèdica per a totes les jugadores i jugadors gestionada a través de les inscripcions i de la fitxa federativa gestionada per l'entitat, independentment de qualsevol altra iniciativa personal en aquest sentit.
6. L'objectiu de les entrenadores i entrenadors és fonamentalment el de formar a les jugadores i jugadors i fer-los gaudir de la pràctica esportiva, així com assegurar uns determinants resultats d'aprenentatge i de competició en els diversos equips, que a mesura que són de categories superiors tindran més importància. Tenint en compte aquests principis, les sancions federatives imposades a jugadores i jugadors o a entrenadores i entrenadors seran de responsabilitat de cadascú i, per tant, aniran al seu càrrec.

7. La jugadora o jugador i la seva família o tutors, en el cas de que siguin menors d'edat, es comprometen a pagar l' import total de les quotes el CLUB estableixi per a realitzar la pràctica esportiva en el mateix, així com a cedir les dades personals de la jugadora o jugador per a la pràctica esportiva i la gestió interna. El fet d'abandonar la disciplina del CLUB no comporta la devolució de les quotes. També poden donar autorització al CLUB a publicar qualsevol imatge de la seva filla o fill com a jugadora o jugador de l'entitat per a finalitats publicitàries del propi CLUB.
8. El CLUB és un conjunt d'equips i, per tant, tota jugadora o jugador és susceptible de ser convocada o convocat per ajudar a l'equip superior a la seva categoria (participar tant en entrenaments com en partits). Ha d'existir un motiu justificat per a no acudir a la convocatòria de l'equip superior que caldrà comunicar a l'entrenadora o entrenador.
9. La comissió tècnica-esportiva o Junta té la responsabilitat i la plena llibertat de prendre les decisions que es considerin necessàries per a la bona marxa del CLUB, d'acord amb la seva filosofia.
10. Tenint en compte que les entrenadores, entrenadors i famílies són responsables de l'educació esportiva i integral de les jugadores i jugadors, es compta amb les famílies pels desplaçaments i per a l'elecció d'una Delegada o Delegat d'equip.

Finalment, destacar que el CEB Sant Jordi no només pretén formar jugadores i jugadors competents en un esport com és el bàsquet, sinó que un dels seus objectius principals, sobretot en les categories de formació, és la transmissió de valors relacionats amb la pràctica esportiva que contribueixin al desenvolupament integral de les jugadores i jugadors com a persones. És per això que ens semblen importants els següents principis bàsics en l'ordre de prioritat exposat: RESPECTE, GAUDI, MILLORA I RESULTAT.

